

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 4 от 31.09.2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
заведующий МАДОУ д/с № 66  
\_\_\_\_\_ Н.В. Купина

Введено в действие  
Приказом по МАДОУ д/с № 66  
от 31.09.2023 г. № 143



**Положение  
об организации платных  
дополнительных услуг  
муниципальным автономным дошкольным  
образовательным учреждением  
детским садом № 66  
«Центр развития ребенка «Теремок» г. Белгород**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение об оказании платных дополнительных услуг муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 66 «Центр развития ребенка «Теремок» г. Белгорода (далее МАДОУ) (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с законом РФ «О защите прав потребителей», гражданским кодексом Российской Федерации (с последующими изменениями и дополнениями), федеральным Законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с последующими изменениями и дополнениями); планом мероприятий («дорожная карта») управления образования администрации города Белгорода «Развитие бизнес - направлений деятельности МДОУ г. Белгорода для привлечения дополнительных финансовых средств на их развитие» приказ от 25.12.2018 года №1794, уставом МАДОУ и является локальным нормативным актом, определяющим порядок оказания платных дополнительных услуг в МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных дополнительных услуг населению и организациям на территории МАДОУ, обеспечивающее поступления дополнительных финансовых средств на развитие МАДОУ за счет деятельности вариативных платных услуг информационной и другой направленности.

1.3. Цель настоящего Положения направлена на развитие сферы оказания вариативных дополнительных платных услуг в МАДОУ, позволит обеспечить соблюдение требований действующего законодательства РФ и определить правовое поле деятельности дополнительных платных услуг в МАДОУ по следующим направлениям:

- предоставление платных информационных услуг;
- проведение платных досуговых мероприятий для детей дошкольного и младшего школьного возраста;
- предоставление помещений МАДОУ в аренду.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные дополнительные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - МАДОУ;
- «недостаток платных дополнительных услуг» - несоответствие платных дополнительных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные дополнительные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном договоре;

- «платные дополнительные услуги»- осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных дополнительных услуг (далее - договор);

1.5. Исполнитель обеспечивает оказание платных дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с их условиями договора.

1.6. Настоящее Положение принимается педагогическим советом МАДОУ и утверждается руководителем МАДОУ.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок.

1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с педагогическим советом МАДОУ и утверждаются приказом руководителя.

1.9. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Информация о платных дополнительных услугах, порядок заключения договоров.**

2.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

2.3. Руководитель МАДОУ:

- заключает договора гражданско-правового характера с работниками, привлекаемыми для оказания платных дополнительных услуг;

- заключает договора с заказчиками на оказание платных дополнительных услуг;

2.4. Договор заключается в письменной форме и содержит необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг согласно действующим законодательным актам Российской Федерации:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя;

- место нахождения или место жительства исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- стоимость услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- сроки;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

2.5. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещаемой на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

### **3. Виды платных дополнительных услуг.**

3.1. Перечень платных дополнительных услуг формируется на основе изучения спроса на конкретные виды дополнительных услуг с учетом анализа возможностей МАДОУ по их оказанию.

#### **4. Порядок предоставления платных дополнительных услуг**

4.1. МАДОУ вправе оказывать платные дополнительные услуги заказчикам:

- в соответствии с Уставом МАДОУ,
- руководствуясь настоящим Положением,
- при зачислении средств на единый счет.

4.2. МАДОУ составляет смету затрат на платные дополнительные услуги.

4.3. МАДОУ самостоятельно определяет перечень платных дополнительных услуг и сроки их введения.

4.4. Платные дополнительные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения, либо привлеченными специалистами.

4.5. МАДОУ обеспечивает реализацию платных дополнительных услуг квалифицированными кадрами.

4.6. При предоставлении платных дополнительных услуг сохраняется установленный режим работы МАДОУ.

4.7. Работа по оказанию платных дополнительных услуг сотрудниками МАДОУ должна осуществляться в свободное от основной работы время.

4.8. Предоставление платных дополнительных услуг осуществляется в рамках заключенных договоров. При этом в договоре указываются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Неотъемлемым приложением к договору является квитанция об оплате.

#### **5. Расчет калькуляции по платным дополнительным услугам**

5.1. Стоимость 1 услуги определяется прейскурантом администрации г. Белгорода.

5.2. Для определения суммы дохода в месяц необходимо стоимость услуги умножить на численность получателей услуги и умножить на количество предоставляемых в месяц услуг.

5.3. Заработная плата планируется в размере до 60% от общей суммы дохода.

5.4. Начисления на заработную плату установлены в размере до 30,2% от общей суммы дохода.

5.5. Итого затрат определяется как сумма заработной платы и начислений на заработную плату.

5.6. Прибыль планируется до 55% от итога затрат и направляется на развитие материально-технической базы учреждения.

## **6. Порядок расходования средств полученных от реализации платных услуг.**

6.1. Расходование средств, полученных от реализации платных дополнительных услуг, осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

## **7. Ответственность исполнителя и заказчика платных дополнительных услуг.**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных дополнительных услуг, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных дополнительных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных дополнительных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных дополнительных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных дополнительных услуг) либо, если во время оказания платных дополнительных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных дополнительных услуг и (или) закончить оказание платных дополнительных услуг;

б) расторгнуть договор.

7.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных дополнительных услуг, а также в связи с недостатками платных дополнительных услуг.

7.5. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты стоимости платных дополнительных услуг.